

 

**РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ**

**БЕОГРАД, ДЕЧАНСКА 8А**

КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – КОНТРОЛА ОБАВЕЗНИХ РЕЗЕРВИ НАФТНИХ ДЕРИВАТА У СКЛАДИШТИМА ДИРЕКЦИЈЕ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА ЈН МВ бр. 4/2020-03**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редниброј | Комисија | Потпис |
| 1. | Зоран Јовановић, председник |  |
| - | Мирослав Вучетић, заменик председника |  |
| 2. | Предраг Ђорић, члан |  |
| - | Јаков Вујовић, заменик члана |  |
| 3. | Небојша Димитријевић, члан |  |
| - | Светлана Митровић, заменик члана |  |

**мај** **2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН МВ бр. 4/2020-03, деловодни број Одлуке:404-255/2020-03 од 28.04.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН МВ бр. 4/2020-03, деловодни број Решења:404- 255/2020-03 од 28.04.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности**

 **за јавну набавку услуге – КОНТРОЛА ОБАВЕЗНИХ РЕЗЕРВИ НАФТНИХ ДЕРИВАТА У СКЛАДИШТИМА ДИРЕКЦИЈЕ**

**ЈН МВ бр. 4/2020-03**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6 |
| IV | Критеријуми за доделу уговора | 11 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 12 |
| VI | Модел уговора | 25 |
| VII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 29 |

**Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: Републичка дирекција за робне резерве

Адреса: Београд, Дечанска 8а

ПИБ: 102199721

М.Б.: 07001452

Интернет страница: [www.rdrr.gov.rs](http://www.rdrr.gov.rs/)

Радно време наручиоца: 7:30 до 15:30 часова

 ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге – Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције, ЈН МВ бр.4/2020-03

Назив и ознака из општег речника набавке:

D A40 - Контрола квалитета

**2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

**3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**4. Контакт лица:** Зоран Јовановић,Небојша Димитријевић, е - mail адреса: zoran.jovanovic@rdrr.gov.rs, nebojsa.dimitrijevic@rdrr.gov.rs .

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**Опис предмета јавне набавке**

Предмет ове јавне набавке су услуге - контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције и то:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Назив складиштара** | **Адреса складишта** | **Врста производа** |
| 1 | Складиште нафтних деривата „Пожега“ у Пожеги, максималног капацитета 20.000 м3 ( 4 x 5000 м3 ) | Прудови бб, Пожега | Моторни бензин SRPS EN 228-09132100 безоловни бензин |
| 2 | Складиште нафтних деривата „Смедерево“ у Смедереву, максималног капацитета 120.000 м3 ( 2 x 60.000 м3 ) | Ђуре Салаја бр 19, Смедерево | Евро дизел SRPS EN 590-09134220, дизел гориво (EN 590) |
| 3 | Складиште нафтних деривата Нови Сад, максималног капацитета 20.000 м3 ( 2 x 10.000 м3 ) | Пут Шајкашког одреда бр.4, Нови Сад | Уље за ложење ниско сумпорно гориво- специјално- NSG – S-9135000 |

**Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције подразумева :**

Утврђивање количине и квалитета деривата нафте у резервоарима.

Мерење количине се врши крајем сваког месеца и приликом пријема, отпреме робе и по потреби.

Утврђивање квалитета се врши на свака три месеца и приликом, пријема робе, отпреме робе и по потреби.

Контрола обавезних резерви врши се по писаном налогу Дирекције.

**Изабрани Понуђач се обавезује да о извршеној контроли обавезних резерви деривата нафте уз фактуру Дирекцији достави :**

* Записник о стању робе

- Извештај о контролисању квалитета који мора да садржи све карактеристике квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гл. РС“ бр. 111/2015 , 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 ( исправка ), 50/2018, 101/2018, 93/2019 ),када се врши утврђивање квалитета робе.

* Записник о стању робе пре пријема / након пријема и пре отпреме / након отпреме робе.
* Записник према мерама сувоземног резервоара
* Записник према мерачу протока
* Извештај о узорковању у складу са захтевима стандарда SRPS EN ISO 3170, SRPS EN ISO 3171, када се утврђује квалитет робе.
* Извештај о испитивању квалитета
* Потврду о усаглашености течних горива у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл гл. РС“ бр. 111/2015 , 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 (исправка), 50/2018, 101/2018, 93/2019), када се отпрема роба.

**Изабрани Понуђач се обавезује да по писаном налогу Дирекције изврши :**

- Обрачун манипулативног и евапоративног губитка по стандарду SRPS В.НО.531.

- Пломбира превозно средствo и резервоар и изда Записник.

- Да стручно мишљење - извештај о стању обавезних резерви, са предлогом мера.

 ***III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р. бр | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **ИЗЈАВА** (*Образац V-8 у поглављу* ***V*** *ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) дефинисане овом конкурсном документацијом.* |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |
| 3. | / |
| 4. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН);* |  Копија Важећег решења надлежног министарства о именовању тела за спровођење оцењивања усаглашености безоловних моторних бензина, гасног уља, уља за ложење са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла Сл гл. РС“ бр. 111/2015,106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 (исправка),50/2018, 101/2018, 93/2019). |
| 6. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* | Потписан и оверен Oбразац изјаве *(Образац изјаве је дат у конкурсној документацији* V-5*).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. |

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА** |
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | да је понуђач за претходне три пословне године (2017, 2018. и 2019.) имао укупне пословне приходе од најмање 10.000.000,00 динара. | Доказ за правно лице: Биланс успеха за 2017, 2018. и 2019. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001), или Потврда о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2019. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 1001).Доказ за предузетнике и физичка лица:Потврда о промету код пословне банке за 2017, 2018.и 2019.годину. |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ |
|  | да понуђач има :  - Сертификат о акредитацији издат од Акредитационог тела Србије којим се потврђује да понуђач задовољава захтеве стандарда SRPS ISO /IEC 17020 или еквивалентно, те да је компетентан за обављање послова контролисања течних горива нафтног порекла, као контролно тело типа А. – са детаљним обимом акредитације.- Сертификат о акредитацији лабораторије издат од Акредитационог тела Србије којим се потврђује да понуђач задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025 или еквивалентно, те да је компетентан за обављање послова испитивања течних горива нафтног порекла, са детаљним обимом акредитације;- Сертификат система менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001 или еквивалентно- Сертификат система менаџмента заштитом животне средине према стандарду SRPS ISO 14001 или еквивалентно- Сертификат система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду према стандарду SRPS OHSAS 18001 или еквивалентно-- Обим акредитације по стандарду SRPS В.НО.531. - Обим акредитације по стандардима SRPS EN ISO 3170, SRPS EN ISO 3171 или еквивалентно- да је понуђач у претходне три године (2017, 2018. и 2019.) пружио услуге квалитативне и квантитативне контроле деривата нафте и то најмање 5 (пет) референци за контролу надземних резервоара од чега две референце за капацитет резервоара од 5.000 м3, две рефернеце за капацитет резервоара 10.000 м3 и једна референца за капацитет резервоара 50.000 м3 и већи. | - Копија важећег сертификата о акредитацији издатог од Акредитационог тела Србије којим се потврђује да понуђач задовољава захтеве стандарда SRPS ISO /IEC 17020 или еквивалентно, те да је компетентан за обављање послова контролисања нафтних деривата која су предмет ове јавне набавке, као контролно тело типа А - Копија важећег детаљног обима акредитације издата од Акредитационог тела Србије.- Копија важећег сертификата о акредитацији лабораторије за нафту и нафтне деривате по стандарду SRPS ISO/IEC 17025 или еквивалентно, којим се потврђује да је понуђач компетентан за обављање послова контролисања нафтних деривата која су предмет ове јавне набавке, издата од Акредитационог тела Србије. - Копија важећег сертификата система менаџмента квалитетом према стандарду SRPS ISO 9001 или еквивалентно,- Копија важећег сертификата система менаџмента заштитом животне средине према стандарду SRPS ISO 14001 или еквивалентно,- Копија важећег сертификата система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду према стандарду SRPS OHSAS 18001 или еквивалентно,- Копија важећег обима акредитације по стандарду SRPS В.НО.531. - Копија важећег обима акредитације по стандардима SRPS EN ISO 3170, SRPS EN ISO 3171 или еквивалентно, * Попуњен, потписан и оверен образац Потврде наручилаца за услуге квалитативне и квантитативне контроле деривата нафте, најмање 5 (пет) референци у претходне три године за контролу надземних резервоара од чега две референце за капацитет резервоара од 5.000 м3, две рефернеце за капацитет резервоара 10.000 м3 и једна за капацитет резервоара 50.000 м3 и већи.. (Образац, дат у конкурсној документацији) и копије уговора.
 |
| 3. | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | да Понуђач има у радном односу и/или ангажованих по одговарајућем уговору минимум три инспектора са важећим IFIA сертификатом. | - Копије уговора о раду и копије обрасца М-3а , М или други одговарајући образац, из којег се види да су ангажована лица пријављенa на пензијско осигурање или копије уговора о делу или копије уговора о привременим и повременим пословима и др.Копија важећег IFIA сертификата за минимум три инспектора |

* **Напомена:** *уколико понуђач има важећи сертификат на страном језику потребно је да је исти преведен, оверен од стране судског тумача и достављен уз понуду).*

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.ст. 1.тач.1) до 4), дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за који доставља доказ: **Копија Важећег решења надлежног министарства о именовању тела за спровођење оцењивања усаглашености безоловних моторних бензина, гасног уља, уља за ложење са захтевима из Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла** Сл гл. РС“ бр. 111/2015,106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 (исправка),50/2018, 101/2018, 93/2019).- **коју доставља у виду неоверене копије***.*

Обавезни услов из тачке 6) УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из конкурсне документације) доказује се достављањем изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, која је саставни део конкурсне документације.

**Испуњеност додатних** **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем додатних доказа наведних у табеларном приказу.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверено извршење тог дела набавке.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је исказао већу вредност уговора без ПДВ-а ( колона 3 (три) из обрасца број V-6 (ПРЕГЛЕД РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА ЗА ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ).

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исту вредност уговора без ПДВ-а. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1) Образац понуде (Образац V 1);

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац V 2);

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац V 3);

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац V 4);

5) Образац изјаве о поштовању обавеза (члан 75. став 2. Закона) (Образац V 5);

6) ПРЕГЛЕД РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА ЗА ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ(Образац V -6).

7) ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА (Образац V 7).

 8) Образац Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75. и 76.ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац V-8);

 9) Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75.ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац V-9);

 ***V-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге – Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Врста правног лица**(микро/мало/средње/велико/физичко лице)* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:***

 *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
| *Адреса:* |  |
| *Матични број:* |  |
| *Порески идентификациони број:* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***

Услуге - Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције, ЈН МВ бр.4/2020-03

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ-а  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупна вредност са ПДВ-ом  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Рок и начин плаћања | Рок плаћања је до 45 (четердесетпет) од дана пријема оверених фактура са пратећом документацијом. (Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.) |
| Рок важења понуде(не краћи од 60 дана од дана отварања понуде) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Рок извршења услуге(не може бити дужи од 3 (три) дана од дана добијања писаног налога Наручиоца) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Рок за отклањање рекламације(не дужи од 3 дана од подношења захтева за рекламацију од стране Наручиоца) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Датум Понуђач

 М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде*

***V-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

за јавну набавку услуге – Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције, ЈН МВ бр.4/2020-03

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опис услуге** | **Локација резервоара** | **Јединична цена по контроли без ПДВ-а** | **Оквирни број контрола за годину дана** **( 12 редовних + 3 ванредне )** | **Укупна вредност без ПДВ-а****( 3 x4)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  ***Контрола обавезних резерви***  |  |  |  |  |
| *Евро дизел* | *Смедерево* |  | 15  |  |
| *Евро премијум* | *Пожега* |  | 15  |  |
| *Уље за ложење NSG-S* | *Нови Сад*  |  | 15  |  |
| ***УКУПНА ВРЕДНОСТ*** | ***БЕЗ ПДВ-а*** |  |  |  |
| *ПДВ* | *20%* |  |  |  |
| ***УКУПНА ВРЕДНОСТ*** | ***СА ПДВ-ОМ*** |  |  |  |

**Напомена:** \* Укупна вредност исказана у понуди, служи за поређење понуда и не представља укупну вредност Уговора.

\* Плаћање извршене услуге ће се вршити по јединичним ценама

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колони 3. уписати колико износи **јединична цена** по контроли без ПДВ-а, за сваки тражени опис услуге;
* у колони 5. уписати колико износи укупна вредност без ПДВ-а,(3x4)
* У ред „***УКУПНА ВРЕДНОСТ*** уписати укупну вредност без ПДВ-а за услугу контроле.
* У ред „***УКУПНА ВРЕДНОСТ“*** уписати укупну вредност са ПДВ-ом за услугу контроле.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.*

***V-3 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за набавку услуге - Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр.4/2020-03

 за како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***V-4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку услуге – Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

***V-5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач................................*[навести назив понуђача]* у поступку за јавну набавку услуге – Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

 Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Изјаву фотокопирати за сваког понуђача из групе понуђача.*

***V-6 ПРЕГЛЕД РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА ЗА ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ***

Приказати референтне наручиоце и вредност извршених услуга контроле нафтних деривата (најмање пет референци за контролу надземних резервоара од чега две референце за капацитет резервоара од 5.000 м3, две рефернеце за капацитет резервоара 10.000 м3 и једна референца за капацитет резервоара 50.000 м3 и већи .) за претходне три године (2017, 2018. и 2019.)према табели и приложити потврде од наручиоца - са исказаним вредностима на Обрасцу бр.V-7.

 Уколико се референце не односе на тражене услуге, такве референце неће бити разматране.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Списак референтних наручилаца** | **Датум закључења уговора** | **Вредност уговора****( без ПДВ-а)** | **Капацитет појединачног резервоара у** м3. | **Локација резервоара** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
|  |  **Ук у п н о:** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***НАПОМЕНА:***

*У случају већег броја референтних наручилаца ову табелу и образац копирати.*

***V-7 ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА***

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив референтног наручиоца:** |  |
| **Седиште:** |  |
| **Улица и број:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ПИБ:** |  |

**П О Т В Р Д А**

којом потврђујемо да је **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

за претходне три године извршио за наше потребе услуге контроле нафтних деривата у укупној вредности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на резервоарима појединачног капацитета од: **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација**\_\_\_\_\_\_\_**, **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација**\_\_\_\_\_\_\_** .

: **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација**\_\_\_\_\_\_\_**, **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација **\_\_\_\_\_\_\_** m³, Локација**\_\_\_\_\_\_\_** .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Укупна вредност у 2017. години | Укупна вредност у 2018. години | Укупна вредност у 2019. години |
|  |  |  |

Потврда се издаје на захтев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ради учешћа на тендеру за јавну набавку услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03, Београд, Дечанска 8а и у друге сврхе се не може користити.

|  |  |
| --- | --- |
| **Место** |  |
| **Датум:** |  |

 Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује

 **Наручилац**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

***Напомена:***

*Образац потврде копирати уколико је потребно*

*Потврда се неће прихватити ако Понуђач не достави копије уговора за извршену услугу.*

***V-8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

 **И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуге- **Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03,**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. -
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити п*опуњена,*потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***V-9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуге - **Контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03,**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
* –
* Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.*

***VI МОДЕЛ УГОВОРА***

***О КОНТРОЛИ ОБАВЕЗНИХ РЕЗЕРВИ НАФТНИХ ДЕРИВАТА У СКЛАДИШТИМА ДИРЕКЦИЈЕ***

 **закључен између:**

1. **РЕПУБЛИЧКЕ ДИРЕКЦИЈЕ ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ,** са седиштем у Београду, ул. Дечанска бр. 8а, текући рачун број: 840-821121843-39, матични број 07001452, порески индентификациони број: 102199721, телефон: 011/32-35-305, телефакс: 011/3239-140, (у даљем тексту Дирекција), коју заступа директор Зорица Анђелковић,

и

**2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_број \_\_\_\_\_,матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Пружалац услуге ).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуђач попуњава уколико наступа са подизвођачем или са групом понуђача)*

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 39.Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и Планом јавних набавки за 2020. годину, број:404-112/2020-06 од 25.02. 2020. године, на основу Одлуке о покретању поступка број:404-255/2020-03 од 28.04.2020.године и Позива за достављање понуда, спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН МВ бр. 4/2020-03;

- да је Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул**.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** доставио Понуду број \_\_\_\_ од \_\_\_.2020.године, заведену под бројем: 404-255-\_\_/2020-03 од \_\_\_\_\_\_\_.2020.године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_.2020.године од понуђача у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације.

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15, 68/15) и Одлуком о додели уговора број: 404-255/2020-03 од \_\_\_\_\_\_\_.2020.године, као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_, ул**.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наведене констатације попуњава Наручилац)*

**Члан 1.**

 Предмет овог Уговора је контрола обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције на следећим локацијама:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Назив складиштара** | **Адреса складишта** | **Врста производа** |
| 1 | Складиште нафтних деривата „Пожега“ у Пожеги, максималног капацитета 20.000 м3 ( 4 x 5000 м3 ) | Прудови бб, Пожега | Моторни бензин SRPS EN 228-09132100 безоловни бензин |
| 2 | Складиште нафтних деривата „Смедерево“ у Смедереву, максималног капацитета 120.000 м3 ( 2 x 60.000 м3 ) | Ђуре Салаја бр 19, Смедерево | Евро дизел SRPS EN 590-09134220, дизел гориво (EN 590) |
| 3 | Складиште нафтних деривата Нови Сад, максималног капацитета 20.000 м3 ( 2 x 10.000 м3 ) | Пут Шајкашког одреда бр.4, Нови Сад | Уље за ложење ниско сумпорно гориво- специјално- NSG – S-9135000 |

**Члан 2.**

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Дирекције, стручно и непристрасно изврши контролу обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције из члана 1. овог Уговора и то :

* Да утврди количину и квалитет нафтних деривата у резервоарима.
* Да Мерење количине врши крајем сваког месеца и приликом пријема, отпреме робе и по указаној потреби.
* Да утврђивање квалитета врши на свака три месеца и приликом, пријема робе, отпреме робе и по указаној потреби.
* Контрола обавезних резерви врши се по писаном налогу Дирекције.

**Члан 3.**

Пружалац услуге се обавезује да о извршеној контроли обавезних резерви нафтних деривата у складиштима Дирекције која је предмет овог Уговора изради:

* Записник о стању робе

- Извештај о контролисању квалитета који мора да садржи све карактеристике квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гл. РС“ бр. 111/2015 , 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 ( исправка ), 50/2018, 101/2018, 93/2019 ),када се врши утврђивање квалитета робе.

* Записник о стању робе пре пријема / након пријема и пре отпреме / након отпреме робе.
* Записник према мерама сувоземног резервоара
* Записник према мерачу протока
* Извештај о узорковању у складу са захтевима стандарда SRPS EN ISO 3170, SRPS EN ISO 3171, када се утврђује квалитет робе.
* Извештај о испитивању квалитета
* Потврду о усаглашености течних горива у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл гл. РС“ бр. 111/2015 , 106/2016, 60/2017, 117/2017, 120/2017 (исправка), 50/2018, 101/2018, 93/2019), када се отпрема роба.

Пружалац услуге се обавезује да по писаном налогу Дирекције изврши :

* Обрачун манипулативног и евапоративног губитка по стандарду SRPS В.НО.531. Пломбирање превозног средства и резервоара и изда Записник.

- Да стручно мишљење - извештај о стању обавезних резерви, са предлогом мера.

**Члан 4.**

 Дирекција се обавезује да изда писани налог Пружаоцу услуге са свим битним елементима за извршење предметне контроле.

 Контрола се врши сукцесивно на адреси складишта.

 Пружалац услуге се обавезује да контролу из члана 1. и 2. овог Уговора, отпочне и заврши у складу са динамиком и роковима из налога, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема налога.

**Члан 5.**

Пружалац услуге се обавезује да поверене послове изврши стручно и савесно, на основу важећих прописа и стандарда, у складу са условима из Уговора, на најрационалнији начин.

**Члан 6.**

 У случају рекламације за неквалитетно вршење услуге, Пружалац услуге ће сносити све трошкове поновљене контроле и издавања потврде, а рок за отклањање неправилности је 3 (три) радна дана од момента подношења рекламације.

**Члан 7.**

Укупна уговорена вредност одређује се на основу стварних потреба Дирекције за пружањем предметне услуге из Понуде и не може прећи износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписује Дирекција) динара, без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом, а који представља износ процењене вредности Дирекције за предметну јавну набавку.

 Јединичне цене по којима се врши плаћање извршене услуге:

Јединична цена контроле Евро дизела у Смедереву \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Јединична цена контроле Евро премијума у Пожеги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара по једној анализи са ПДВ-ом.

Јединична цена контроле Уља за ложење NSG-S у Новом Саду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У наведене цене је укључена цена за Обрачун манипулативног и евапоративног губитка, пломбирање превозног средства и резервоара, израда Записника и извештаја као и израда стручног мишљења - извештај о стању обавезних резерви, са предлогом мера, у складу са чланом 3. овог уговора.

**Члан 8.**

 Дирекција ће извршити плаћање услуге на текући рачун Пружаоца услуге у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019):

- од дана пријема рачуна са одговарајућом пратећом документацијом из члана три овог уговора.

 За део реализације уговора који се односи на 2021.годину реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021.годину.

**Члан 9.**

Пружалац услуге је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, преда Дирекцији:

* 2 (две) бланко сопствене менице које морају бити евидентиране у регистру меница и овлашћења НБС (чији су бројеви наведени у меничним овлашћењима). Менице морају бити оверене печатом (уколико понуђач користи печат) и потписане од стране овлашћеног лица, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од рока за коначно извршење посла,
* попуњено, потписано и оверено (уколико Пружалац услуге користи печат) менично овлашћење – писмо, на име гаранције за извршење уговорне обавезе, да се меница може наплатити на први позив са клаузулом „без протеста“,
* захтев за регистрацију меница или доказ о регистрацији меница код НБС,
* копију картона депонованих потписа са овером од стране пословне банке, не старијом од 10 дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћених лица на меници и меничном овлашћењу-писму мора бити идентичан са потписом на картону депониваних потписа.

 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствених меница мора да се продужи.

 Дирекција ће уновчити бланко сопствене менице за извршење уговорне обавезе, у случају да Пружалац услуге не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 10.**

 Уговор се закључује обостраним потписивањем овлашћених представника обе уговорне стране. Рок трајања уговора је 12 (дванаест) месеци од дана потписивања уговора*.*

 **Члан 11.**

На све међусобне односе уговорних страна, који нису дефинисани овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и одредбе других позитивно правних прописа применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 12.**

 Дирекција може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став.1. овог Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога, који се нису могли предвидети, а настали су после закључења уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима, а све у складу са чланом 115 ЗЈН.

**Члан 13.**

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 14.**

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих два (2 ) примерка за Пружаоца услуге и четири (4) примерка за Дирекцију.

 **За ПРУЖАОЦА УСЛУГE: За ДИРЕКЦИЈУ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **, директор Зорица Анђелковић, директор**

 ***Напомена:*** *Модел уговора попуњава и потписује понуђач који подноси самосталну понуду, односно понуду са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора попуњавају и потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може споразумом да одреди носиоца посла који ће попунити и потписати модел уговора.Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

***VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд*,* канц.613**,препорученом пошиљком или лично, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције ЈН МВ бр. 4/2020-03

**- НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.05.2020.године до 10:30 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Отварање понуда:**

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **12.05.2020.године у 11:00 часова**на адреси: **Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, VI спрат, сала бр. 654а.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

**Понуда мора да садржи:**

* Образац понуде - попуњен, потписан и печатом оверен.(Образац V-1)
* Образац структуре цене са упутством како да се попуни - попуњен, потписан и печатом оверен.(Образац V-2)
* Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан и печатом оверен;(Образац V-4)
* Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона - попуњен, потписан и печатом оверен;(Образац V-5)
* ПРЕГЛЕД РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИОЦА ЗА ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ (Образац V-6
* ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА (Образац V-7 ).
* Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за понуђача - попуњен, потписан и печатом оверен;(Образац V-8)
* Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за подизвођача- попуњен, потписан и печатом оверен, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;(Образац V-9)
* Доказе о испуњености услова из члана 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова.
* Модел уговора – попуњен и потписан
* Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
* Једну бланко сопствену меницу са пратећом документацијом ( менично писмо-овлашћење, копија картона депонованих потписа и захтев за регистрацију меница), као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде;

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд*,*  са назнаком:

 „**Измена понуде за јавну набавку** услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције **ЈН МВ бр. 4/2020-03 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Допуна понуде** **за јавну набавку** услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције **ЈН МВ бр. 4/2020-03- НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Опозив понуде** **за јавну набавку** услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције **ЈН МВ бр. 4/2020-03- НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуге – Контрола обавезних резерви деривата нафте у складиштима Дирекције **ЈН МВ бр. 4/2020-03 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. ОБАВЕШТЕЊЕ:***

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана [ у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019):, од дана пријема исправне фактуре са пратећом документацијом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**8.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9*. *ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***10.1.* Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то:

* 1 (једну) бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС (чији је број наведен у меничном овлашћењу). Меница мора бити оверена печатом (уколико понуђач користи печат) и потписана од стране овлашћеног лица, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана** од дана отварања понуде.
* попуњено, потписано и оверено (уколико понуђач користи печат) менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, да се меница може наплатити на први позив са клаузулом „без протеста“,
* захтев за регистрацију меница или доказ о регистрацији меница НБС,
* копију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму, с тим да овера не сме бити старија од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Потпис овлашћених лица на меници и меничном овлашћењу-писму мора бити идентичан са потписом на картону депониваних потписа.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

***10.2.* Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Средства обезбеђења за добро извршење посла:**

Изабрани понуђач је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу:

* 2 (две) бланко сопствене менице које морају бити евидентиране у регистру меница и овлашћења НБС (чији су бројеви наведени у меничним овлашћењима). Менице морају бити оверене печатом (уколико понуђач користи печат) и потписане од стране овлашћеног лица, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од рока за коначно извршење посла,
* попуњено, потписано и оверено (уколико понуђач користи печат) менично овлашћење – писмо, на име гаранције за извршење уговорне обавезе, да се меница може наплатити на први позив са клаузулом „без протеста“,
* захтев за регистрацију меница или доказ о регистрацији меница код НБС,
* копију картона депонованих потписа са овером од стране пословне банке, не старијом од 10 дана од дана закључења уговора.

Потпис овлашћених лица на меници и меничном овлашћењу-писму мора бити идентичан са потписом на картону депониваних потписа.

 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствених меница мора да се продужи.

 Наручилац ће уновчити бланко сопствене менице за извршење уговорне обавезе, у случају да Изабрани понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд, електронске поште на e- mail:zoran.jovanovic@rdrr.gov.rs;nebojsa.dimitrijevic@rdrr.gov.rs или факсом на број*:* 011/3239-140, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,„**ЈН МВ бр. 4/2020-03**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

***13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац може одбити понуду , уколико поседује доказе из чл.82. закона.

***15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e- mail: zoran.jovanovic@rdrr.gov.rs или nebojsa.dimitrijevic@rdrr.gov.rs факсом на број: 011/3239-140 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Републичка дирекција за робне резерве, Дечанска 8а, Београд.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3(три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

 Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, за поступке јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4.Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права, сходно члану 151. став 1. тачка 1)-7) Закона, треба да садржи следеће обавезне елементе:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156.Закона;
7. потпис подносиоца.

**Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права:**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

* 1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**
1. да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
2. да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
3. износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
4. број рачуна: 840-30678845-06;
5. шифру плаћања: 153 или 253;
6. позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
7. сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознакa јавне набавке поводом
8. које се подноси захтев за заштиту права;
9. корисник: буџет Републике Србије;
10. назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
11. потпис овлашћеног лица банке.
	1. **Налог за уплату,први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
	2. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
	3. **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

***17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН ПОНУЂАЧУ***

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА***

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став.1. овог Закона.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога, који се нису могли предвидети, а настали су после закључења уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима, а све у складу са чланом 115 ЗЈН.

***19.* Лице задужено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза** је Зоран Јовановић.